



# Service Gilde Landgraaf

Voor overdracht van kennis en ervaring

## Beleidsplan 2024 in verkorte vorm van de Stichting Service Gilde Landgraaf

### 1 Inleiding

Het voorliggend beleidsplan heeft betrekking op 2024. Het accent van dit plan ligt niet alleen op het vasthouden van onze bestaande cursussen, workshops en lezingen, maar ook op een aantrekkelijke verrijking van ons programma. Bovendien is het plan gericht op het oplossen van enkele praktische zaken zoals het realiseren van de vrijwilligerscontracten.

### 2 SWOT-analyse voor het programma 2024

Op weg naar een concept van ons beleidsplan voor 2024 is het wenselijk de actuele sterke en zwakke punten van het Gilde in beeld te brengen. Als dat wordt gecombineerd met een inventarisatie van kansen en bedreigingen binnen de directe omgeving van het Gilde, voert de organisatie een SWOT-analyse uit: de huidige positie bepalen in termen van sterke en zwakke punten, kansen en bedreigingen. Het beeld ziet er als onderstaand uit.

Sterke punten	Zwakke punten
<p><b>S1 Kernactiviteiten</b> Onderwijs in meerdere talen Creativiteitscursussen, workshops en lezingen Educatie: Natuurlijk wandelen</p> <p><b>S2 Organisatiecultuur</b> Aangename familiecultuur, open mind Kwaliteit en motivatie van docenten Sterke en stabiele bezetting van de staf Activiteiten samen met medewerkers Communicatie en PR positief</p> <p><b>S3 Bestuurlijk functioneren</b> Goede contacten met het openbaar bestuur en maatschappelijke organisaties WBTR toegepast Actueel huishoudelijk reglement</p> <p><b>S4 Financiële positie</b> Robuuste reservepositie Na corona weer sluitende exploitatie Adequate planning &amp; control cyclus</p>	<p><b>Z1 Organisatiebeleid</b> Naamsbekendheid Gilde kan nog beter Introductieprotocol nog geen praktijk Praktiseren vrijwilligerscontracten Vacature voorzitter</p> <p><b>Z2 Feedback cursisten</b> Evaluatieformulieren uitreiken en rekening houden met privacy cursisten bij doorsturen van namenlijsten</p> <p><b>Z3 Benutting reserves &amp; fondsen</b> Weinig fondsenwerving Beperkte inzet reserves voor activiteiten</p>
Kansen	Bedreigingen
<p><b>K1 Lokale democratie in actie</b> Burgerparticipatie</p> <p><b>K2 Reserves en fondsen</b> Fondsenwerving Inzet reserves voor nieuwe activiteiten</p> <p><b>K2 Leeftijd deelnemers</b> Weinig instroom jongere deelnemers</p>	<p><b>B1 Organisatiebeleid</b> Werving docenten in Romaanse talen (wachtlijsten)</p> <p><b>B2 Economisch klimaat</b> Het vinden van sponsors Indexering gemeentelijk subsidie</p> <p><b>B3 ANBI status</b> ANBI schrijft voor een redelijk vermogen om de continuïteit te waarborgen. Ons vermogen is hoog. Risico: intrekking ANBI status</p>

Vergeleken met de vorige SWOT-analyse is er in de kern niet zo veel veranderd. Bij 'Zwakke punten' zien wij het Introductieprotocol en de Vrijwilligerscontracten en bij 'Kansen' de Inzet van reserves en fondsen en Weinig instroom van jongeren naast het wegvallen van Ouderen.

Stichting Service Gilde Landgraaf, Postbus 31176, 6370 AD Landgraaf  
Bezoekadres: Sweelinckplein 1, 6371 LB Landgraaf  
Telefoon: 045-5695680

Openingstijden: Maandag-, dinsdag-, woensdag-, donderdag- en vrijdagochtend 09.00-12.00 uur

Rabobank: NL31 RABO 0357 2166 44 **NIEUW**

Email: [gildelandgraaf@gmail.com](mailto:gildelandgraaf@gmail.com) Website: [www.gildelandgraaf.nl](http://www.gildelandgraaf.nl)

Inschrijving KvK: 41073218



# Service Gilde Landgraaf

Voor overdracht van kennis en ervaring

Omdat deze punten in het programma 2024 zijn opgenomen heeft een toepassing van de confrontatiematrix voor 2024 geen toegevoegde waarde. Wij laten hierna zien hoe ons programma er uit ziet.

## 3 Programma-aanbod 2024

Wij hanteren voor 2024 het onderstaand drieluik.

### 3.1 Lopend programma en interne organisatie in 2024

Het programma-aanbod ziet er naar de huidige situatie als onderstaand uit. Over de interne organisatie worden hierna de beslispunten opgesomd.

#### Programma

Talen	Frans, Italiaans, Spaans en Engels;
Taalgebruik	Limburgs dialect;
Creativiteit	Glas in lood, Gekleed en Wel, Draadfiguren, Boekbinden, Schilderen en Tekenend;
Workshops	Bridge, Veilig op weg, Meditatie, Veiligheid en techniek;
Natuurlijk wandelen	Themawandelingen in Landgraaf.

#### Interne organisatie

Provinciaal overleg	Het secretariaat en voorzitterschap van het Provinciaal overleg is in handen van het Service Gilde Landgraaf;
Vrijwilligerscontracten	De ondertekening van de contracten is in het voorjaar 2024;
Vacatures bestuur	De vacature van voorzitter is ingevuld;
Introductie	Het introductieprotocol is vastgesteld en in uitvoering;
Peiling tevredenheid	Evaluatieformulieren zijn uitgereikt en geanalyseerd;
Digitalisering	Verdere uitwerking van de administratie en boekhouding;
Vergoedingen cursusleider	Besluit over geldelijke vergoeding / startbudget is genomen;
Strategie	Het inspelen van het Gilde op het trekken van jonge gezinnen;
Financiën	De resultaten van de workshop Fondsenwerving worden besproken.

### 3.2 Beslispunten lopend programma-aanbod

Over de onderstaande onderwerpen zullen in 2024 besluiten worden genomen:

Talen	Wijzigingen en/of vernieuwingen van de talencursussen; de werving van docenten in de Romaanse talen is nog steeds urgent;
Creativiteit	Een cursus Houtbewerking gaat wellicht van start in samenwerking met de aanwezige hobbyclub op het SUNplein;
Workshops	Een docent wordt gezocht voor de workshop Fotografie; Een verdiepingscursus Meditatie gaat mogelijk van start; In samenwerking met de Hartstichting zal mogelijk een workshop 'Gebruik defibrillator' worden georganiseerd; 'Veilig op weg met een e-bike' is in onderzoek;
Lezingen	Een docent wordt gezocht voor Kunstgeschiedenis;

Stichting Service Gilde Landgraaf, Postbus 31176, 6370 AD Landgraaf  
Bezoekadres: Sweelinckplein 1, 6371 LB Landgraaf  
Telefoon: 045-5695680

Openingstijden: Maandag-, dinsdag-, woensdag-, donderdag- en vrijdagochtend 09.00-12.00 uur  
Rabobank: NL31 RABO 0357 2166 44 **NIEUW**

Email: [gildelandgraaf@gmail.com](mailto:gildelandgraaf@gmail.com) Website: [www.gildelandgraaf.nl](http://www.gildelandgraaf.nl)  
Inschrijving KvK: 41073218



## Service Gilde Landgraaf

Voor overdracht van kennis en ervaring

Ouderen  
Markten

Een leespanel met de bibliotheek staat op stapel;  
De intentie is om lezingen te organiseren in het kader van het 'Gilde Podium';  
Een samenwerking met OCGL wordt onderzocht;  
De start van een cursus 'Met pensioen' is mogelijk;  
Onderzocht wordt of samen met de Vrije Academie Z.O.M. activiteiten georganiseerd kunnen worden in het kader van de 'Zomerschool'.

#### 4 Verdere beleidsvoornemens voor 2024 en volgende jaren

Met een knipoog naar de SWOT-analyse besluit het Algemeen Bestuur:

- 1) met voorrang in het komende jaar de naamsbekendheid van het Gilde te promoten;
  - 2) de vergoedingen van de cursusleiders opnieuw te agenderen;
  - 3) acties te ondernemen om nieuwe doelgroepen te bereiken;
  - 4) budget in de begroting 2024 vrij te maken voor nieuwe activiteiten;
  - 5) de werving van docenten te agenderen;
  - 6) de vacante functie van voorzitter voor het komend AB te agenderen. Terzake zal een profielschets worden opgesteld;
  - 7) voor de dekking van nieuw activiteiten de algemene reserve in te zetten;
  - 8) de voortgang van het Beleidsplan 2024 telkens voor de AB-vergaderingen te agenderen.
- In een volgende vergadering worden voorstellen terzake geagendeerd.

Wij nemen ons in het najaar 2024 voor om aan de hand van een geactualiseerde SWOT-analyse en de voortgang van ons programma de agenda te bespreken van nieuwe cursussen, workshops en lezingen.

Landgraaf, 15december 2023.

De secretaris,

De wnd. voorzitter,

Macky Kremer

Rik Maenen

Stichting Service Gilde Landgraaf, Postbus 31176, 6370 AD Landgraaf  
Bezoekadres: Sweelinckplein 1, 6371 LB Landgraaf  
Telefoon: 045-5695680

Openingstijden: Maandag-, dinsdag-, woensdag-, donderdag- en vrijdagochtend 09.00-12.00 uur  
Rabobank: NL31 RABO 0357 2166 44 **NIEUW**

Email: [gildelandgraaf@gmail.com](mailto:gildelandgraaf@gmail.com) Website: [www.gildelandgraaf.nl](http://www.gildelandgraaf.nl)  
Inschrijving KvK: 41073218